



Comune di Giavera del Montello

Provincia di Treviso

AREA 2^ - SERVIZI FINANZIARI

N. REG. GEN. 507
IN DATA 15-11-2022

UR/DETERMINAZIONE N.79

**OGGETTO: PROGRESSIONI ECONOMICHE ORIZZONTALI PERSONALE
DIPENDENTE ANNO 2022 - SELEZIONE - ATTRIBUZIONE**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO che con l'art. 16 del CCNL 21.5.2018 è stata prevista la disciplina per la progressione economica all'interno della categoria contrattuale del personale dipendente;

VISTO l'art. 16 del CCDI per il triennio 2019/2021 sottoscritto in data 23.7.2019 con il quale sono stati stabiliti i criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche come previsto dall'art. 7 comma 4 lett. c) del richiamato CCNL;

VISTO l'accordo annuale anno 2022 per l'utilizzo ed il riparto delle risorse decentrate di cui all'art. 67 del CCNL sottoscritto in data 10 novembre 2022 il quale all'art. 5 in tema di progressioni orizzontali stabilisce la destinazione di risorse stabili per la somma complessiva di € 1.600,00 e la ripartizione del suddetto budget in favore delle categorie B e D;

CONSIDERATO che per l'attuazione della selezione ed in relazione ai criteri di valutazione definiti nel vigente CCDI, si è proceduto alla compilazione di un prospetto contenente i dati relativi a:

- media delle valutazioni conseguite nelle schede di valutazione del triennio 2019, 2020 e 2021;
- esperienza professionale maturata alla data del 31.12.2021 valutata con l'attribuzione di 1 punto per ogni anno per un massimo di 5 anni;
- incidenza della valutazione per l'80% e dell'esperienza per il 20%;

RICORDATO che, in base alla graduatoria finale, sarà possibile, come da accordi, riconoscere la progressione economica orizzontale con decorrenza 01/01/2021 in ordine di classificazione per le categorie B e D partendo dai punteggi più alti e nel limite del budget complessivo come sopra stabilito;

DATO ATTO che sono stati rispettati i vincoli del CCNL e del CCDI relativamente all'attribuzione della progressione ad una quota limitata di dipendenti inferiore al 50% arrotondata per eccesso nel caso di una sola unità per categoria;

DATO ATTO che in seguito alla verifica ed alla elaborazione dei dati è stata stilata la graduatoria riportata nella parte dispositiva del presente atto, che sarà pubblicata all'Albo Pretorio on-line, sul sito

istituzionale per dieci giorni consecutivi e nel link “Amministrazione Trasparente” sottosezione “Personale - Contrattazione integrativa”, con omissione dei punteggi al fine di tutela dei dati personali, per permettere eventuali osservazioni da parte dei dipendenti interessati;

VISTO l'art. 1 comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296 come modificato dall'art. 1 comma 130 della legge 30.12.2018, n. 45 che prevede la deroga all'obbligo del ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 euro;

VISTE le deliberazioni consiliari n. 36 e 37 del 29.12.2021 con le quali sono stati rispettivamente approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) ed il bilancio di previsione per gli esercizi 2022/2024;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 5 del 19.1.2022 con la quale è stato approvato la prima parte del PEG 2022/2024 relativa all'attribuzione delle risorse umane e strumentali ai responsabili di servizio;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 31.12.2020 di individuazione dei responsabili dei servizi e degli uffici per il periodo 1 gennaio 2021 – 31 dicembre 2023 integrato da altro provvedimento n. 1 del 13.1.2022 di nomina del responsabile dell'area 4^ sino al 31.12.2022;

CON il parere di regolarità tecnica espresso dal sottoscritto responsabile con la firma del presente atto nonché con il parere di regolarità contabile espresso dal responsabile del servizio finanziario come previsto dall'art. 3 del vigente regolamento comunale dei controlli interni;

DETERMINA

1. Per le motivazioni in premessa esposte, di approvare la seguente graduatoria per le progressioni economiche orizzontali anno 2022 del personale dipendente di cui alle categorie B, D/Dpo:

| NOME | CATEG. | QUALIF. ATTUALE |
|------------------|----------|-----------------|
| MARTINI RENATO | B | B3 |
| SOZZA ELISA | B | B6 |
| GOBBO PAOLO | B | B7 |
| MARTINI FRANCO | B | B4 |
| MICHELIN ROBERTO | C | C4 |
| CHECH DIEGO | C | C3 |
| BASSAN LUCIANO | D | D2 |
| FAVERO DANIELA | D (P.O.) | D4 |
| GOBBO GILBERTO | D (P.O.) | D5 |
| BRAGATO STEFANO | D (P.O.) | D5 |

2. Di dare atto che in base alla somma stanziata nel CCDI sottoscritto definitivamente il 10.11.2022 (€ 1.600,00) ed al rispetto del contingente del 50% degli aventi diritto sono n. 1 dipendente della cat. B e n. 1 dipendente della cat. D (P.O.) inseriti nella graduatoria di cui al punto 1 che possono accedere alla progressione economica orizzontale con decorrenza 01/01/2022;

3. Di attribuire pertanto, dal 1° gennaio 2022 la progressione economica orizzontale ai seguenti dipendenti sulla base della graduatoria agli atti del presente provvedimento:

| NOME | CATEG. | QUALIF. ATTUAL E | NUOVA QUALIF. | DIFFERENZIALE ANNUO QUALIFICA X 13 |
|----------------|----------|------------------------|------------------|--|
| MARTINI RENATO | B | B3 | B4 | 302,82 |
| FAVERO DANIELA | D (P.O.) | D4 | D5 | 1.283,56 |
| | | | TOTALE | <u>1.586,38</u> |

4. Di dare atto che la documentazione relativa all'inquadramento ed al procedimento di valutazione, è depositata presso l'Ufficio personale affinché i dipendenti interessati possano prenderne visione;
5. Di pubblicare la predetta graduatoria nel link "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Personale - Contrattazione integrativa" dando atto del termine di 10 giorni lavorativi entro i quali i dipendenti interessati possono presentare eventuali osservazioni; scaduto tale termine senza che siano pervenute osservazioni, la graduatoria sarà esecutiva a tutti gli effetti e si procederà al riconoscimento anche economico delle nuove P.E.O. agli aventi diritto;
6. Di imputare la spesa complessiva annua di € 1.586,38 al cap. 7260/2 per € 783,27, al cap. 7260/1 per € 377,56 ed al cap. 7260/4 per € 134,84 del bilancio di previsione 2022/2024.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Gobbo Gilberto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del d.lgs n. 82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.